

**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO DUE**Via Corridoni,40 – 45100 ROVIGO – Tel. 0425-22228 e Fax 0425-461906
C.F. 93027570295 - Cod. Mecc. ROIC82100G – Codice Univoco UFWN82Sito www.icrovigo2.edu.it E-mail roic82100g@istruzione.it PEC roic82100g@pec.istruzione.it

Prot. n. (vedi segnatura sopra)

Data (vedi segnatura sopra)

All'Albo Online
Sez. Amministrazione Trasparente
Sito Web - Area FUTURA-PNRR
Agli atti

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola
4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi
CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-18726
CUP: D14D22004250006

Oggetto: lettera di incarico di *“Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto”*.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che L'Istituto Comprensivo Rovigo 2 attua azioni nell'ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti : Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi;*
- PRESO ATTO** che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;
- CONSIDERATO** che La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;
- PRESO ATTO** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;
- DATO ATTO** che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

NOMINA

la **dott.ssa Francesca Vaccariello**, C.F. VCCFNC85T57A509I, in qualità di dsга, per l'incarico di *“Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto”*.

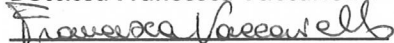
1. L'attività di cui sopra deve essere svolta per un massimo di n. 80 ore, la cui retribuzione orario è pari a € 18,50 lordo dipendente, così come da CCNL per le ore eccedenti.
2. Le ore considerate sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
3. Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario, neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

4. Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
5. L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.
6. Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet e solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
7. È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in corrispondenza delle ore effettivamente prestate.

FIRMA PER ACCETTAZIONE

IL DSGA

Dott.ssa Francesca Vaccariello



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Vigna

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito <https://icrovigo2.edu.it/>, e nelle sezioni dell'Albo on line e dell'Amministrazione trasparente di questa Istituzione Scolastica secondo la normativa vigente.

ROIC82100G - AC192AA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007625 - 10/06/2023 - IV.2 - I
ROIC82100G - AC192AA - ALBO PRETORIO - 0000160 - 10/06/2023 - A1 - ALTRO - I