

**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO DUE**

Via Corridoni,40 – 45100 ROVIGO – Tel. 0425-22228 e Fax 0425-461906

C.F. 93027570295 - Cod. Mecc. ROIC82100G – Codice Univoco UFWN82

Sito www.icrovigo2.edu.it E-mail roic82100g@istruzione.it PEC roic82100g@pec.istruzione.it

Prot. n. (vedi segnatura sopra)

Data (vedi segnatura sopra)

All'Albo Online

Sez. Amministrazione Trasparente

Sito Web - Area FUTURA-PNRR

Agli Atti

OGGETTO: VERBALE VALUTAZIONE DEI CURRICULA PERVENUTI PER LA FIGURA DI PROGETTISTA A VALERE SU:*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi***CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-18726****CUP: D14D22004250006****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

Firmato digitalmente da VIGNA MARIAROIC82100G - AC192AA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006764 - 20/05/2023 - IV.2 - I
ROIC82100G - AC192AA - ALBO PRETORIO - 0000149 - 20/05/2023 - A1 - ALTRO - I

- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n°45877 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.;
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
- VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *"Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone"*;
- VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *"Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi"*;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 83 del 21/12/2021 di approvazione del PTOF per il triennio 2022/2025 e la relativa Delibera di aggiornamento n. 124 del 26/10/2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 132 del 22/11/2022 di approvazione del PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2023 e le relative fonti di finanziamento;
- VISTA** la delibera n. 10 del 20/04/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;
- VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. n. 4147 del 22/03/2023;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 122 del 26/10/2022 di approvazione del Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali ex art. 45, comma 2, lett. H), del D.L. 129/2018;
- CONSIDERATO** che l'incarico di **"progettista"** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;
- DATO ATTO** non suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;
- VISTO** l'esito dell'avviso **interno** prot. n° 6400 del 12/05/2023;
- VISTE** le istanze di partecipazione pervenute in n° di 1 per il ruolo di PROGETTISTA;
- VISTO** il CV allegato alle istanze di partecipazione;
- ESAMITATE** le competenze e i titoli dichiarati nel CV;

DICHIARA

1. Di procedere in autonomia, alla valutazione del curriculum del candidato per la figura di progettista per il progetto in parola;
2. Essere pervenuta un'unica candidatura, che si ritiene valida e ammissibile;
3. Di ritenere pienamente rispondente, alle esigenze specifiche richieste dal progetto e alle competenze e professionalità richieste dall'avviso, il CV presentato dalla candidata e di procedere alla stesura della rispettiva graduatoria provvisoria e all'attribuzione del punteggio, come da griglia di valutazione allegata:

Graduatoria per PROGETTISTA

1° QUADRELLI ARABELLA – punti 31

Eventuali reclami potranno essere presentati entro 7 giorni dalla data di pubblicazione della presente graduatoria dopodiché sarà definitiva e seguirà decreto di incarico.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito <https://icrovigo2.edu.it/>, e nelle sezioni dell'Albo on line e dell'Amministrazione trasparente di questa Istituzione Scolastica secondo la normativa vigente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vigna Dott.ssa Maria

Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale"
e normativa connessa

ROIC82100G - AC192AA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006764 - 20/05/2023 - IV.2 - I
ROIC82100G - AC192AA - ALBO PRETORIO - 0000149 - 20/05/2023 - A1 - ALTRO - I